

2026

# Resultatplan for Kofoeds Skole



## Indhold

Indledning .....	1
Strategiske mål og kernefaglige mål .....	2
Mål 1.1 – Fra strategi til handling .....	2
Mål 1.2 – Effekt af forløb .....	2
Mål 1.3 – Belægningsprocent på Kofoeds Skoles ungdomsboliger .....	3
Mål 1.4 – Aktiviteter .....	3
Økonomiske mål og organisatoriske mål .....	5
Mål 2.1 – Bedre budgettering .....	5
1. Påtegning og opgørelse .....	6

# Indledning

---

Resultatplanen indgås mellem Social- og Boligministeriet og Kofoeds Skole.

Nærværende resultatplan gælder fra 1. januar til 31. december 2026. Visse af planens mål har et flerårigt sigte og angiver en retning for kontinuerlig forbedring af opfyldelsen af målsætningen. Planen indeholder henholdsvis strategiske og kernefaglige mål samt økonomiske og administrative mål. Målene af økonomisk og administrativ karakter er tværgående for institutionerne på ministerområdet.

Som led i institutionens almindelige virke kan der i årets løb udarbejdes strategier og analyser, der ikke er omfattet af resultatplanen. Resultatplanen indeholder områder med særligt fokus for departementets løbende styring i forhold til bl.a. kvalitet, produktivitet, økonomi og administration.

# Strategiske mål og kernefaglige mål

## Mål 1.1 – Fra strategi til handling

Kofoeds Skole har i 2022 udarbejdet handlingsplaner for omsætning af skolens strategi for årene 2022-2026 til praksis. I 2026 arbejder Kofoeds skole videre med at implementere aktiviteterne, jf. handlingsplanen.

### Mål 1.1

#### Opfølgning på Kofoeds Skoles handlingsplan for 2026

Med afsæt i Kofoeds Skoles handleplansoverblik for Strategi 2022-2026, afrapporterer Kofoeds Skole status på gennemførelse af aktiviteterne ifm. dels halvårsrapporteringen og årsafslutningen.

Kofoeds Skole skal ved udgangen af 2026 give en status på aktiviteterne, som har bidraget til at omsætte strategien til handling.

## Mål 1.2 – Effekt af forløb

Kofoeds Skoles aktiviteter tjener som udviklings- og forandringsformål for eleverne.

### Mål 1.2

#### Forbedring af elevers kvalifikationer og livskvalitet.

##### Tabel a

##### Andel elever som oplever en forbedring af egne kvalifikationer.

Procent	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	88	88	[88]	[88]	[88]	[88]
Resultat	89,3	89,0*	-	-	-	-

##### Tabel b

##### Andel elever som oplever en forbedring af livskvalitet.

Procent	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	90	90	[90]	[90]	[90]	[90]
Resultat	83,2	85,0	-	-	-	-

Kilde: Kofoeds Skoles brugertilfredshedsundersøgelse.

\*Resultat opgjort pr. 1. halvår 2025.

## Mål 1.3 – Belægningsprocent på Kofoeds Skoles ungdomsboliger

Kofoeds Skole skal fortsat arbejde på at forbedre udnyttelsen af ungdomsboligerne.

### Mål 1.3 Belægningsprocent

#### Delmål a: De unges boligsituation efter ophold i Kofoeds Skoles ungdomsboliger

Minimum 90 pct. af de beboere, der forlader Kofoeds Skole er i egen bolig eller i en forbedret boligsituation\*. Dette opgøres efter "udskrevet til" statistikker.

#### Tablet b: Udnyttelse af ungdomsboligerne (belægningsgrad)

Procent	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	90	90	[90]	[90]	[90]	[90]
Resultat	93,0	95,0**	-	-	-	-

Kilde: Kofoeds Skoles egen opgørelse.

\* Opgøres på baggrund af 'Udskrevet til' statistikker af BEK nr. 2351 af 7. december 2021 bilag 5, tabel 1 som Kofoeds Skole udfylder ifm. udskrivelse af beboere. En boligsituation betragtes som forbedret når beboerne er udskrevet til egen bolig – ejer- eller andelsbolig (hvis borgeren selv ejer boligen), egen bolig i alment udlejningsbyggeri, ungdomsbolig eller kollegie (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen), egen bolig, eventuelt enkelt værelse i privat udlejningsbyggeri (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen/værelset), egen bolig i almen skæv bolig (hvis borgeren selv har lejekontrakt på boligen), bofællesskab efter lov om almene boliger m.v., botilbud efter § 107 i lov om social service, udlusningsbolig efter § 63 i lov om almene boliger m.v., botilbud efter § 108 i lov om social service.

\*\*Resultat opgjort pr. 1. halvår 2025.

## Mål 1.4 – Aktiviteter

Med henblik på integrering af eleverne i samfundet tilbyder Kofoeds Skole undervisning af almindendannende karakter samt erhvervstræning og værkstedsforløb.

**Mål 1.4**  
**Aktiviteter**

**Tabel a**  
**Antal indskrevne elever på Kofoeds Skole.**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	3.600	3.600	3.500	[3.500]	[3.500]	[3.500]
Resultat	3.731	2025*	-	-	-	-

**Tabel b**  
**Antal undervisningshold.**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	250	250	250	[250]	[250]	[250]
Resultat	282	250*	-	-	-	-

Kilde: Kofoeds Skoles brugertilfredshedsundersøgelse.

\*Resultat opgjort ved 1. halvår 2025. Målene forventes indfriet ved årets udgang.

# Økonomiske mål og organisatoriske mål

## Mål 2.1 – Bedre budgettering

Budgetoverholdelse måles som forskellen mellem budgetteret og realiseret resultat. Målet består af to dele: Forskellen mellem det budgetterede resultat i grundbudgettet og det realiserede resultat for året samt forskellen mellem det budgetterede resultat i udgiftsopfølgning 2 og det realiserede resultat for året.

### Mål 2.1

#### Mål om bedre budgettering

Målet opgøres som forskellen mellem budgetteret og realiseret resultat

### Tabel a

#### Maksimal afvigelse mellem budgetteret resultat i grundbudgettet og realiseret resultat (pct.)

Pct.	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	3 pct.	3 pct.	3 pct.	3 pct.	3 pct.	3 pct.
Resultat	11,2 pct.	-	-	-	-	-

### Tabel b

#### Maksimal afvigelse mellem budgetteret resultat i udgiftsopfølgning 2 og realiseret resultat (pct.)

Pct.	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mål	1,5 pct.	1,5 pct.	1,5 pct.	1,5 pct.	1,5 pct.	1,5 pct.
Resultat	0,6 pct	-	-	-	-	-

Kilde: Grundbudget, finansloven, udgiftsopfølgning 2, udgiftsopfølgning 4.

# 1. Påtegning og opgørelse

---

Resultatplanen træder i kraft den 1. januar 2026 og er i udgangspunktet gældende til kalenderårets afslutning.

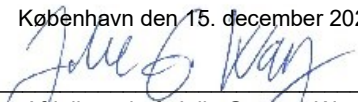
Der afrapporteres halvårligt på samtlige mål i resultatplanen efter en nærmere angivet skabelon. Afrapporteringen sker senest 21 kalenderdage efter afslutning af 2. og 4. kvartal. Det påhviler i øvrigt forstanderen at rapportere eventuelle væsentlige afvigelser i sagsbehandlingen, budgetterne eller de strategiske mål m.v.

For alle resultatmål gælder, at målopfyldelsesgraden er binær dvs. enten 0 eller 100 pct. Endvidere opgøres de enkelte resultatmål ens i den samlede målopfyldelse. Herved forstås, at det enkelte resultatmåls vægt beregnes som 100 divideret med antallet af resultatmål. Der er 5 mål i resultatplanen for 2026.

I forbindelse med afrapportering af resultatet for 2026 opgøres, om de enkelte mål blev opfyldt. Et mål betragtes som opfyldt, såfremt alle delelementer blev realiseret fuldt ud. Opfyldte mål indgår i den samlede score med 100/5. Ikke opfyldte mål tæller med scoren 0. Den samlede målopfyldelsesgrad for resultatåret bliver da summen af scoren for alle resultatmål.

Resultatplanen genforhandles eller justeres ikke i løbet af året, idet eventuelle væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå resultatplanen er indgået, kan medtages i departementschefens diskretionære vurdering af opnåede resultater.

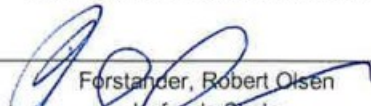
København den 15. december 2025



---

Afdelingschef, Julie Grønnet Wang  
Social- og Boligministeriet

<sup>15.</sup>  
København den xx. december 2025



---

Førstander, Robert Olsen  
Koføeds Skole