

Fagligt pædagogisk tilsyn 2011 med Kofoeds Skole

Fra: Socialstyrelsen
Til: Social- og Integrationsministeriet
Indhold: Tilsynsrapport 2011 for Kofoeds Skole

Dato: 6. juli 2012

Voksen

Sagsnr: 08/010384

cha/bpo

cha@socialstyrelsen.dk

bpo@socialstyrelsen.dk

Tilsynets baggrund og form

Kofoeds Skole er en selvejende institution, som har driftsoverenskomst med Staten og er derfor selvstændigt optaget på finansloven. Hjemlen til driften findes i Lov om Social Service § 178 stk.1 og 2 jf. lovbekendtgørelse 1117 af 26. september 2007.

Tilsynsforpligtelsen med Kofoeds Skole påhviler Social- og Integrationsministeriet som driftsansvarlig. Social- og Integrationsministeriet har anmodet Socialstyrelsen om at udføre det faglige pædagogiske tilsyn med Kofoeds Skole.

Tilsynet omfatter ikke konkret tilsyn med de enkelte borgere.

Formål med tilsyn

Vejledning om Retssikkerhed og Administration på det sociale område beskriver, at formålet med at føre tilsyn er:

- At påse, at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven, og efter de beslutninger kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Kernen i tilsynsforpligtelsen er, at myndighederne har pligt til at holde sig informeret om indhold og fremgangsmåde i tilbuddene, samt til at forholde sig til denne information i forhold til opgaver, formål og gældende lov.

Tilsynet skal vurdere de faglige og pædagogiske forhold på institutionen. Det handler om at sikre, at tilbuddene er i overensstemmelse med aftaler med myndigheder, dvs. driftsoverenskomster, resultatkontrakter etc. Desuden omfatter tilsynet et fokus på at sikre gode standarder i tilbuddets ydelser og opgaveløsning. Målet her er, at der fastholdes en kvalitet, der lever op

til institutionens udmeldte serviceniveau, og, at der sker indberetning til de systemer, som reglerne foreskriver. Endeligt skal tilsynet også, via de løbende tilbagemeldinger, bidrage til løbende udvikling af tilbuddets ramme og ydelser i takt med brugernes behov, herunder sikre metode-, personale- og organisationsudvikling.

Tilsynsfunktionen skal også have fokus på beboer/brugertilfredshed og trivsel, dialogen mellem beboere/brugere og personale og brugerråd, samt kulturen på boformen/tilbuddet.

Det konkrete mål med tilsynsarbejdet er således:

- At sikre, at tilbuddene drives i overensstemmelse med lovgivningen.
- At sikre, at tilbuddene drives i overensstemmelse med de politiske målsætninger, og under hensyn til de til rådighed værende økonomiske midler.
- At give mulighed for ledelsesmæssig opfølgning og skabe det fornødne grundlag for overordnede ledelsesmæssige beslutninger – politisk og administrativt.

Tilsynsformen

Tilsynet for 2011 har haft til formål at føre tilsyn med de generelle aktiviteter, der er på Kofoeds Skole, herunder boformerne jf. §§ 107 og 110 samt aktivitetstilbud i henhold til Servicelovens §§ 103 og 104, og bestemmelserne i Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Oprindeligt blev det besluttet, at tilsynet i 2011 ville have særligt fokus på de aktiviteter, der retter sig mod målgruppen af grønlændere. Dette er af andre årsager ikke gennemført og afventer nu, om kortlægningen af grønlænderområdet, hvor Kofoeds Skole har indgået, vil bibringe en viden, som kan anvendes fremadrettet.

Tilsynet er foregået på Kofoeds Skoles lokaliteter i København, hvor der er aflagt anmeldt tilsynsbesøg d. 27.april 2012 i tidsrummet 10 - 15.

Tilsynet er gennemført af konsulent Christina Hansen og konsulent Birthe Povlsen, Socialstyrelsen. Ann Sofie Nielsson deltog som referent.

Der blev, ligesom ved tidligere tilsyn, valgt en model for det anmeldte tilsynsbesøg, hvor tilsynet først havde en samtale med elevrepræsentanter, efterfølgende med medarbejderrepræsentanter og til sidst med forstander og ledelse. Modellen blev valgt med det mål at kunne præsentere elevernes og medarbejdernes udtalelser og synspunkter for ledelsen. Derved har ledelsen mulighed for at give en tilbagemelding på, hvorvidt man allerede er bekendt med eventuelle udfordringer, samt hvorvidt man allerede har iværksat tiltag i forhold dertil. Som ramme for samtalerne var en tjekliste, som var fremsendt til tilbuddet på forhånd.

Der deltog 7 elevrepræsentanter i samtalen.

Som medarbejderrepræsentanter deltog Falk Bærentzen, værkstedsleder, Dorthe Sørensen, Socialrådgiver og tillidsrepræsentant, Modtageenheden
Filiz Tekin, Kursussektretær og vejleder
Else Degn, Socialrådgiver, Modtageenheden

Endelig blev der gennemført samtale med ledelsen ved forstander Robert Olsen, souschef Ole Meldgaard, samt administrationschef Kenneth Engstrøm.

Tilsynet har orienteret om sin funktion og sin interesse i at være orienteret om forhold og konflikter, der ikke synes løsningsbare i henhold til ledelsesudøvelsen og bestyrelsesansvaret.

Tilsynet har tilkendegivet, at dennes deltagelse i relevante aktiviteter på skolen ses som en del af udøvelsen af tilsynet, der kunne anvendes som supplement til det formelle tilsynsbesøg.

Da det tilsigtes, at den udarbejdede tilsynsrapport sammen med tilsynets vurderinger er beskrivende i sin form, er det bevidst valgt, at lade beskrivelser fra de første tilsynsrapporter gå igen, der hvor der ikke er fundet anledning til ændringer eller øvrige bemærkninger.

Tilsynets samlede vurdering

Kofoeds skole er i gang med en større organisationsændring med baggrund i økonomiske udfordringer, som den nye ledelse har fået til opgave at håndtere.

Det er tilsynets vurdering, at der fra ledelsens side er igangsat en proces, som har opbakning fra medarbejderne, der føler sig inddraget og kan se formålet med den nye organisering.

Det er tilsynets vurdering, at man i ledelsen generelt har stort fokus på medarbejdernes trivsel og inddragelse i de forandringsprocesser, skolen er inde i.

Det er opfattelsen, at det generelle pædagogiske arbejde på Kofoeds Skole tager afsæt i konkret og faglig viden omkring udsatte borgere og at den værdi- og ledelsesmæssige dagsorden med fokus på elevernes ønsker og motivation som omdrejningspunkt for den pædagogiske indsats også er tydelig i frontmedarbejdernes daglige udførelse af det pædagogiske arbejde.

Tillige er det vurderingen, at Kofoeds Skoles fysiske rammer på god vis lever op til skolens formulerede formål: *at yde social hjælp på et pædagogisk grundlag hvor der i en værksteds- og undervisningskultur appelleres direkte til elevernes lyst.*

Ved tilsynet i 2009 blev det anbefalet at man på Kofoeds Skole initierede en klarere udmøntning af § 16 i Serviceloven, i forhold til elevernes indflydelse på tilrettelæggelse og udnyttelse af Kofoeds Skoles tilbud.

Tilsynet bemærker, at man på Kofoeds Skole arbejder aktivt i forhold til tiltag med en klarere udmøntning af elevernes/beboernes mulighed for at øve indflydelse.

Anbefalinger

Evt. bemærkninger

1. Fysiske rammer

Rammernes egnethed til formålet

Tilsynet er udført på Kofoeds Skoles hovedadresse i Nürnberggade. Beskrivelsen af de fysiske rammer tager derfor udgangspunkt i besigtigelsen i forbindelse med tilsynet i 2008, idet tilsynet dog har beset de nye ibrugtagne lokaler i den ny erhvervede ejendom overfor Kofoeds plads, hvor bl.a. de åbne værksteder nu er placeret.

Samlet plan over organisationen findes som bilag på side 14.

Hovedsædet i Nürnberggade består dels af den store hovedbygning, der, uden på nogen måde at virke pompøs, alligevel signalerer, at der er tale om en institution – en skole – med historisk forankring og ambition om at skabe rammer for udvikling og læring. Lige så stringent som hovedbygningen signalerer skole – lige så farverige er de utallige bygninger, rum og arealer som den store matrikel i øvrigt rummer til de mange forskellige aktiviteter og værksteder.

Hovedbygningen rummer administrationen, herunder reception, undervisningslokaler, bibliotek, cafeteria, forskellige rådgivningsfunktioner samt enkelte værksteder/aktiviteter, eksempelvis grafisk værksted, vaskeri og frisørsalon. Øvrige værksteder/aktiviteter er fordelt på den øvrige bygningsmasse.

Der er følgende værksteder/aktiviteter/undervisningstilbud:

Auto & transport, Café Himmelblå, De åbneværksteder, Forward (misbrug), FVU - Forberedende Voksen Undervisning, Grafisk Workshop, Quassi (særligt fællesskab for grønlændere), Miljø & Ejendom, Produktionsværkstedet, Team Rent & Pænt, Tøjdepotet, Undervisning (mange forskellige tilbud) og Woody – Håndværkerhuset. Der er ingen botilbud på hovedadressen.

Det er vurderingen, at hovedafdelingens fysiske rammer på udmærket vis udtrykker, såvel den overordnede vision om at skabe et lærings- og udviklingsrum i form af en "skole" med rigtig mange forskelligartede tilbud, som, at der "gennem det muliges kunst" søges at tilpasse de fysiske rammer til elevernes mangeartede behov og de pædagogiske udfordringer. Dette, hvad enten det handler om at udnytte skolens tilbud på tværs af sektioner, så som undervisning og praktiske aktiviteter, eller at skabe mindre og overskuelige rum for elever, der har behov herfor.

Ved årsskiftet 2011/12 er der sket store ændringer i skolens brug af kvadratmeter, hvilket betyder at en del kvadratmeter nu står tomme. Samtidig har de nye bygninger krævet mere omfattende reovering og større omkostninger, end først antaget. De aktiviteter, der er flyttet over i den nye bygning, oplever dog store forbedringer, blandt andet fordi der er bedre mulighed for at skabe gode sociale rammer for eleverne. De nye bygninger benyttes desuden af eksterne samarbejdspartnere. Eleverne undrer sig over sammenhængen mellem investering i ny ejendom og afskedigelsen af dygtige lærere. Medarbejdere og ledelsen giver udtryk for at beslutningen om nyanskaffelse er truffet af bestyrelsen, da situationen var anderledes og i den tro, at det fremadrettet ville være en god investering. Ledelsen mener da også, at investeringen på lang sigt vil give mening.

Der er generelt behov for at få vurderet bygningsmassen, som skolen besidder, og behovet for energivenlige reoveringer, da der anvendes en del midler på drift og vedligeholdelse af denne.

Fysiske rammers betydning for udførelsen af bestemte aktiviteter

Ændringen af de fysiske rammer kan eventuel løse nogle af de begrænsninger som tilsynet jf. nedenstående bemærkede i sidste års rapport.

"Eksempelvist er det ikke muligt at etablere et rengøringsrum på 1. sal i hovedbygningen. Det betyder at eleverne skal løfte uforholdsmæssigt meget. Endvidere kan pladsmangel betyde, at eleverne ikke kan

arbejde i korrekte arbejdsstillinger”.

Rengøringsstandard

Generelt er rengøringsstandarden i orden. Der er ikke ansat egentlig rengøringspersonale, hvorfor kvaliteten i rengøringen kan svinge lidt ved mangel på elever, samt når enkelte elever har vanskeligt ved at magte opgaven. Ligeledes kan medarbejdernes arbejdsmængde have en betydning for rengøringsstandarden, idet arbejdsbyrden afgør, hvor mange elever der kan instrueres i arbejdet, og hvorvidt arbejdet efterfølgende kan kontrolleres.

Hygiejniske forhold

Der er ved tilsynet ikke observeret forhold, der indikerer problemer med de hygiejniske forhold.

2. Personalsituation

Personalesammensætning

Af resultatkontrakten 2011 – 2014 fremgår det, at der er ca. 175 medarbejdere herunder lærere i Kofoeds Skoles Oplysningsforbund – KSO) fordelt på 13 forskellige faggrupper, omfattende praktiske og pædagogiske omsorgsmedarbejdere, værkstedsassistenter, socialrådgivere, HK'ere og AC'ere m.fl.

Organisation /Kompetenceudvikling

Kofoeds Skoles håndtering af den store udfordring i relation til et generationsskifte er påbegyndt ved ansættelse af ny forstander, Robert Olsen.

Ledelsen har et stort fokus på budgettet og har udarbejdet strategier for at imødegå de udfordringer, som skolen står overfor.

I forbindelse med lederskiftet er der udstukket en ny struktur for organisationen, som er mere funktionsrettet end tidligere.

Strukturen er blevet mødt med stor tilfredshed blandt medarbejderne

Det anmærkes af medarbejderrepræsentanterne, at der med den nye ledelse fra november 2011 er sket en tydeliggørelse af forventninger til medarbejderes kvalifikationer.

Ligeledes arbejdes der nu ud fra en procesplan, og medarbejderne

føler sig i høj grad inddraget. Blandt andet er der lagt en 6 måneders kompetenceudviklingsplan på nogle af fagområderne.

Behovet for kompetenceudvikling er fortsat et opmærksomhedspunkt i Kofoeds skoles ledelse. Udover projektet der har til formål at udrede medarbejdernes kompetencer, har man fortsat det allerede etablerede læringsværksted, der fokuserer på opkvalificering af medarbejderne i forhold til de udfordringer, som medarbejderne står overfor. Medarbejderrepræsentanterne fremhæver læringsværkstedet som et godt redskab, hvor lærerne sammen kan afprøve forskellige metoder og redskaber i det pædagogiske arbejde og have drøftelser med hinanden om de metodiske tilgange.

Det er tilsynets vurdering, at der fra ledelsen side er igangsat en proces, som har opbakning fra medarbejderne, der føler sig inddraget og kan se formålet med den nye organisering.

Personaleudskiftning

Skolen har lige været igennem en afskedigelses runde, hvor man måtte afskedige 10-13 medarbejdere. Afskedigelserne er sket på grund af nedskæringer. Ledelsen har haft samtaler med alle medarbejdere over 58 i et forsøg på at afklare, om en del af besparelsen kunne nås ved naturlig afgang. Dette har desværre ikke været muligt. I forhold til afskedigelser af medarbejdere kommenteres, at disse primært er sket blandt administrationspersonale. Medarbejderne er berørte af situationen, men oplever at der evalueres grundigt på processen.

Sygdomsfravær – omfang og varighed

Den lidt urolige situation afspejles ikke i sygefraværet på skolen, kun få medarbejdere har et højt sygefravær. Skolen har forsøgt at mindske fravær gennem fokus på arbejdsmiljø.

Fysisk og psykisk arbejdsmiljø

Ved tilsynet er der generelt udtrykt tilfredshed blandt medarbejderne i forhold til det fysiske og psykiske arbejdsmiljø på Kofoeds Skole.

Der er sket mange ting på kort tid, og det er en udfordring, for eleverne kommer stadig, og dagligdagen skal fungerer. Elevtallet er samtidig stigende. Medarbejderne har forsøgt ikke at inddrage eleverne i omstruktureringer, så de påvirkes mindst muligt i deres dagligdag og rutiner.

Generelt opleves en god dialog med medarbejderne i forhold til

udvikling fra ledelsens side.

Det er tilsynets vurdering, at man i ledelsen generelt har stort fokus på medarbejdernes trivsel og inddragelse i de forandringsprocesser, som skolen er inde i.

Mødeaktivitet

Der er igangsat en proces, hvor man også har ændret på mødestrukturen. Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at lave en vurdering af effekten af dette.

Medarbejderudviklingssamtaler

Kofoeds Skole har siden 1998 haft medarbejdersamtaler (MUSK), hvor alle medarbejdere én gang årligt har en samtale på tomandshånd med afdelingsleder eller forstander. Dette ses også som et vigtigt element i forhold til ambitionen om at være en "lærende organisation". Derudover deltager medarbejderrepræsentanter i bestyrelsesmøder og i samarbejdsudvalg.

3. Beboersammensætning

Svarer beboersammensætningen til målgruppen?

Data for elevsammensætning viser en stabil udvikling. Over en 10 årig periode ses at antallet af ældre og dagpengemodtagere er faldet. Skolen har et højt niveau af elever med indvandrer baggrund. I forhold til elever i virksomhedspraktik og løntilskudsjob er der tilrettelagt en proces for at nedbringe antallet af elever i denne gruppe.

Skolen oplever en stor belægning af elever hvilket bl.a. skal ses i sammenhæng med den generelle samfundsudvikling i forhold til øget arbejdsløshed.

Endvidere vil indgåelse af ny visitationsaftale med Københavns Kommune have indflydelse på belægningen og elevsammensætningen.

Hertil kommer at Kofoeds Skoles ramme er fleksibel, og at elever ikke kommer på venteliste.

Handleplaner/opholdsplaner

Det udtrykkes ved tilsynet at sammenhæng og koordination af indsatser vægtes højt og at samarbejdet med de kommunale

forvaltninger fortløbende er et indsatsområde, der er i fokus.

En stor gruppe elever er omfattet af den kommunale forpligtelse til udarbejdelse af § 141 handleplaner. Kofoeds Skole bidrager til udarbejdelsen, hvis der er behov for det.

Det er tilsynets vurdering, at Kofoeds Skoles værdigrundlag om ligeværdighed og respekt med tro på den enkeltes evne til at bidrage, danner en basis, der i sig selv er med til at sikre/understøtte en åbenhed for og tilbud til elever med selv ganske svære sociale og psykiske problemstillinger.

Det primære samarbejde omkring visiterede elever vedrører Københavns Kommune, hvor man samarbejder med henholdsvis BIF og SOF omkring handle-/jobplaner. Der udtrykkes ved tilsynet generel tilfredshed med samarbejdet i forhold til de visiterede elever, hvor der er en fast kontaktperson i kommunen.

I forhold til elever, der ikke er visiterede, er det dog både ledelsens og medarbejderrepræsentanternes opfattelse, at samarbejdet mellem Kofoeds Skole og kommunerne kan forekomme trægt. Det er opfattelsen, at det ofte er medarbejdere på Kofoeds Skole, der må påtage sig den koordinerende rolle i forhold til handle- og jobplaner, og at kontaktpersoner i kommunen kan være vanskeligt tilgængelige, ligesom en stor del af eleverne oplever kontakten med kommunerne som kaotisk og udfordrende

Brugerindflydelse

Kofoeds Skoles overordnede tilgang til eleverne er involvering i skolens daglige arbejde og udvikling. Med skolens vægtning på elevernes eget ansvar, inklusion og medborgerskab, er det sigtet at involvere eleverne bedst muligt i det daglige arbejde og udvikling.

Tilsynet anbefalede i 2010, at man på Kofoeds Skole arbejdede med en organisering af brugerindflydelse, der omfatter elev-/beboerråd i forhold til alle institutioner og aktiviteter på skolen, således at brugerinddragelsen målrettes de tilbud, der er relevante for brugeren.

Elevrepræsentanter anmærker, at elevrådet ikke formelt er etableret endnu. Der har været et elevråd forrige år, men dette eksisterer ikke længere. Ledelsen oplyser til dette, at der i ungdomsboligerne er indført faste beboermøder, mens etablering af elevråd på skolen har mødt en del udfordringer. Ledelsen vil dog gerne støtte elevrådet ved at give dem status og indflydelse, blandt andet ved at stille et rum og en pc til rådighed.

I forbindelse med tiltrædelse af den nye ledelse er der også sket en reorganisering af mødestrukturen på skolen. Blandt andet er det indført at alle steder (værksteder, boliger mv.) skal afholde decentrale

elevmøder. Yderligere er der etableret møder mellem forstanderen og eleverne. Der har været stor opbakning/deltagelse til disse møder. På næste møde er det planen, at elevrådet skal nedsættes. Udfordringen ved at etablere et elevråd er, at det skal faciliteres og støttes undervejs. Der skal være en fast medarbejder/tovholder, der skal klædes på til opgaven og har blik for elevernes ressourcer.

Eleverne er optagede og påvirkede af skolens besparelser og betydningen af disse for både dem selv og medarbejderne. De giver udtryk for gerne at ville involveres i forhold til at komme med ideer til måder at imødekomme besparelserne på ved ændring af arbejdsgange m.m., da beboerne oplever besparelserne som tilfældige. En måde kunne være at få mere orden og struktur i nogle områder.

Et problem, som eleverne oplever, er, at tilmeldingspligten til diverse kurser er fremskudt til 15. december. Mange elever får tilmeldt sig for sent, og holdene kan derfor ikke oprettes. Dette medfører, at medarbejdere afskediges, fordi der ikke umiddelbart er tilslutning fra elever

Tilsynet bemærker, at man på Kofoeds Skole arbejder aktivt i forhold til tiltag med en klarere udmøntning af eleverne/beboernes mulighed for at øve indflydelse.

Varighed af opholdet

Med baggrund i Kofoeds Skoles mangfoldige aktiviteter vurderer tilsynet ikke, at man kan udarbejde en samlet opgørelse over varighed af ophold, da disse varierer fra de på forhånd tidsbestemte undervisningsforløb til årelange tilknytninger til skolen i form af gyldigt elevkort, hvor Kofoeds Skoles funktion først og fremmest er at være netværk for denne gruppe.

4. Det pædagogiske arbejde

I moderne teknokratisprog kan man sige, at Kofoeds Skole er et konglomerat, der rummer mange institutionstyper og tilbudsarter osv. i den samlede helhed. Denne komplekse og mangefacetterede enhed kan egentlig ikke rummes under én samlet betegnelse eller beskrivelse. Men den vigtigste og centrale er ordet "skole".¹

I de senere år er formålet forstået som en bredt anlagt aktivering og resocialisering med aktiv inddragelse af eleverne. Skolen ønsker hermed at yde social hjælp på et pædagogisk grundlag, hvor der i en

¹ Jens Aage Bjørkø: Vejen til Hjertet s. 158
SOCIALSTYRELSEN - VIDEN TIL GAVN

værksteds- og undervisningskultur appelleres direkte til elevernes lyst, evner og anlæg for at fremme deres personlige udvikling og dygtiggørelse. Skolens centrale pædagogiske redskaber understøttes af rådgivning og vejledning, terapi, materiel hjælp og botræning.

Generel vurdering af det pædagogiske arbejde

Tilsynet har ikke givet anledning til at ændre ved den tidligere vurdering af det generelle pædagogiske arbejde på Kofoeds Skole. Med henvisning til tilsynets rapport af 2009 er det er tilsynets vurdering, at der arbejdes med afsæt i konkret faglig viden omkring udsattes vilkår og metoder i samarbejdet med eleverne. Afsættet for det metodiske arbejde er elevernes ønsker, forudsætninger og motivation, hvilket synes at være gennemgående for det pædagogiske arbejde der udføres i forhold til alle skolens aktiviteter.

En linje som fortsættes af den nye ledelse.

Samlet er eleverne glade og tilfredse med skolen, aktiviteterne og medarbejderne. Eleverne føler, der er plads til dem på skolen, og at de får den tilstrækkelige hjælp og støtte. Eleverne oplever, at de bliver mødt som individer, der har noget at byde på. Skolen er god til at tilpasse aktiviteterne til brugernes behov, fx gennem praktik i køkken og lignende.

Elevrepræsentanterne oplever det som problematisk, at elever, der fylder 65 år, ikke længere kan benytte samme aktiviteter og tilbud, som de andre elever. Ordningen med gæstekort eksisterer ifølge eleverne ikke længere. I forhold til elevernes bekymring om elever over 65 års adgang til aktiviteter fortæller ledelsen, at det er rigtigt at denne gruppe ikke optages i undervisningsafdelingen. Dog er de stadig meget velkomne på skolen og kan følge de hold, de gerne vil. Skolen har tidligere gjort en del for at hjælpe denne aldersgruppe videre til andre kommunale tilbud, og det vil de overveje at gøre igen.

Det er opfattelsen, at der er en tydelig dagsorden i forhold til den værdimæssige tilgang, og at denne dagsorden også er implementeret hos de frontmedarbejdere, der udfører det daglige pædagogiske arbejde.

Hertil kan tilføjes, at Københavns Kommune har evalueret forløb med elever, der er visiterede til forløb på skolen. Kvaliteten er vurderet af eleverne på baggrund af en tilfredshedsundersøgelse fortaget ud fra tre overordnede spørgsmål til aktiviteterne på skolen. Generelt udtrykkes der i undersøgelsen stor tilfredshed².

² Københavns Kommune: Tilfredshedsundersøgelse på Kofoeds Skole 2010.

Nye tiltag

Kofoeds Skoles ledelse er optaget af at få den nye organisering på plads sammen med de nødvendige budgettilpasninger, men der er fortsat fokus på:

Tandklinik – Kofoeds Skole har indgået et samarbejde med Københavns Kommune og Bisserne, en forening af frivillige tandlæger, om etablering af Tandklinikken på Kofoed Skole. Klinikken blev indviet i marts 2011 og kører fortsat.

Opsøgende jurist – På baggrund af et projekt finansieret af Civilstyrelsens satspuljemidler har Kofoeds Skole i periode 2008 – 2011 etableret en opsøgende jurist med det formål at yde retshjælp på gadeplan til særligt udsatte borgere. Denne funktion udløber ved årsskiftet, og der er ikke fundet anden finansiering.

Udvidelse af grønlanderarbejdet – Skolen afventer, hvad der sker med kortlægningen af grønlanderområdet, og hvilken betydning det har for området.

Østeuropæiske hjemløse – Projekt omkring Østeuropæere, der var støttet af Roskilde Fonden, er afsluttet nu. Kofoeds Skole vil dog gerne være med til at komme med anvisninger for området og i et evt. samarbejde med Socialstyrelsen sikre at der sættes fokus på dette område.

Samarbejdsrelationer

Kofoeds Skole indgår i en lang række af samarbejdsrelationer, og er i kraft af en velfunderet organisation med stor faglig viden inspirationskilde og initiativtager på såvel lokalt, nationalt og internationalt niveau.

Klager

Tilsynet har i efteråret 2011 modtaget en klage fra en af Kofoed Skoles elever omkring forholdene på HNU. Der blev aflagt tilsynsbesøg med henblik på besigtigelse af de fysiske rammer, da en del af klagen vedrørte håndtering af gener efter oversvømmelserne i sommeren 2011. Hertil kom en specifik klage over sagsforløb, som blev behandlet i samarbejde med kommunen, som er ansvarlig for denne del. Der fandtes ikke nogen anledning til at kritisere håndteringen af situationen i forhold til de fysiske rammer, idet der dog kan påpeges at bygningen kunne have gavn af en renovering, hvilket ledelsen også har tilkendegivet, at man arbejder på at få finansieret og iværksat.

5. Økonomi

Det falder udenfor dette tilsyns opgave at udføre økonomisk tilsyn, men alene at tage sigte på om de bevilligede resurser anvendes i.h.t. de lovgivningsmæssige og faglige formål som bevillingen foreskriver.

Ledelsen anmærker, at de økonomiske rammer til skolen mindskes, idet der skæres i de statsligt tilførte midler samtidigt med at også indtægter fra rammeaftalen med Københavns Kommune er reduceret. Reduktion i de økonomiske bidrag er et væsentligt problem for skolen, fordi de må skære ned i administrativt personale samtidig med at kravene til registrering og dokumentation øges. Der opleves en diskrepans mellem, hvad der gives og hvad der forventes. Skolen bruger mange ressourcer på at opfylde disse krav. Hvis administrative krav fortsat øges vil det på sigt gå ud over det pædagogiske arbejde.

Tilsynet vil dog følge udviklingen af den økonomiske ramme for Kofoeds Skoles indsatser nærmere, med det formål at vurdere om der er overensstemmelse med de økonomiske ramme og de forventninger der stilles til skolens udførelse af det pædagogiske arbejde, samt målgruppesammensætningen.

Tilsynet har noteret, at der er en nedgang i forhold til de statslige bevilgede driftsmidler, hvilket kan have indflydelse på skolens ressourcer i relation til udførelse og udvikling af det pædagogiske arbejde³. Det må således indstilles at forventningerne til udførelse af det pædagogiske arbejde afstemmes med de tilførte driftsmidler.

³ Kofoed Skole – Driftbev. § 15.72.01.10

Kofoeds Skoles organisation pr. 1.1.2011

